List of Quality Records : Project Site

โครงการ : Vehha (High Rise Condominium at Huahin) แก้ไขครั้งที่.....01..... วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566

ลำดับ	หมายเลขแบบฟอร์มอ้างอิง	รายชื่อบันทึกคุณภาพ	ระยะเวลาที่เก็บเอกสาร (ปี)	หมายเหตุ
1		บันทึกคุณภาพของโครงการทั้งหมดในรูปแบบคอมพิวเตอร์ไฟล์	3 ปี หลังจากสิ้นสุดสัญญา	

PROJECT ALLIANCE
ORIGINAL
08 ก.พ. 2566

ผู้ทบทวน.....ธัญมน ใบเกตุ.....เลขานุการ ผู้อนุมัติ .....พ.เลิศ..... ผู้จัดการโครงการ

(นางสาวธัญมน ใบเกตุ) (นายวุฒิเลิศ ทองดี)

<u>หมายเหตุ</u> : 1. ทุกโครงการต้องมี "List of Quality Record : Project Site" เก็บไว้ที่ฝ่าย และส่งต้นฉบับที่อนุมัติแล้วให้เจ้าหน้าที่ควบคุมเอกสารด้วย

2. บันทึกคุณภาพของแต่ละโครงการจะเก็บรักษาโดยเลขานุการโครงการและดูแลเก็บรักษาจนกว่าจะจบโครงการ

3. เมื่อปิดโครงการ ให้เลขานุการจัดการรวบรวมบันทึกทั้งหมดตาม List และประสานงานไปยังฝ่ายสำนักงานใหญ่ เพื่อจัดเก็บเป็นเวลา 3 ปี